

โครงการฝึกอบรมนักเรียน “ปิ่นฝัน...บรรณารักษ์น้อย” The Trainer of Youth Librarian

สุภาวดี เพชรชื่นสกุล

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา e-mail: supawadeep@buu.ac.th

บทคัดย่อ

โครงการฝึกอบรมนักเรียน “ปิ่นฝัน...บรรณารักษ์น้อย” จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ (1) สร้างบรรณารักษ์ประจำโรงเรียน เพื่อเป็นผู้ช่วยครูบรรณารักษ์ และนำความรู้รวมทั้งกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการฯ ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในโรงเรียนของตน (2) เพื่อปลูกจิตสำนึกนักเรียนให้มีนิสัยรักการอ่าน รักการศึกษาค้นคว้า รวมทั้งมีใจรักห้องสมุดและมีทัศนคติที่ดีต่อการให้บริการห้องสมุดและสารสนเทศ (3) เพื่อให้ได้รับความรู้เกี่ยวกับห้องสมุดและตระหนักถึงบทบาทความสำคัญของบรรณารักษ์ผู้ให้บริการสารสนเทศของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา จากประสบการณ์ตรงของการเข้าร่วมโครงการ โครงการฝึกอบรมนักเรียน “ปิ่นฝัน...บรรณารักษ์น้อย” จัดดำเนินการมา 5 รุ่น ตั้งแต่ พ.ศ. 2552 – 2558 มีระยะเวลาในการจัดโครงการรุ่นละ 1 วัน กลุ่มเป้าหมายเป็นนักเรียนช่วยงานห้องสมุด หรือนักเรียนที่สนใจในระดับมัธยมศึกษา (ม.1 - ม.6) มีวิธีการดำเนินโครงการดังนี้ (1) จัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (2) เปิดบ้านการเรียนรู้สำนักหอสมุด (Open House) (3) ทดลองปฏิบัติงานในฐานต่างๆ ของการให้บริการห้องสมุด มีนักเรียนเข้าร่วมโครงการตั้งแต่รุ่นที่ 1 - 5 จำนวน 164 คน ผลการจัดกิจกรรม พบว่า นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.53$) และฐานฝึกปฏิบัติการที่นักเรียนชอบมากที่สุดคือ ฐานงานบริการยืม – คืน ปัญหาที่พบ คือ ช่วงเวลาในการจัดโครงการบางรุ่นตรงกับเวลาปิดภาคเรียนของนักเรียน ทำให้นักเรียนมีโอกาสร่วมโครงการน้อยลง

คำสำคัญ:

ผู้ช่วยครูบรรณารักษ์, ห้องสมุดโรงเรียน, ยูวบรรณารักษ์, บรรณารักษ์น้อย,
นักเรียนช่วยงานห้องสมุด

Abstract

Trainer of Youth Librarian project which aims to 1) Create junior librarian in the school to support librarian teacher and contribute and apply knowledge of the project to the school 2) Create awareness of reading, learning, loving, and having good attitude toward library and information service 3) Obtain in formation of library service and realize the importance of Librarian in the library. Trainer of Youth librarian project has

proceeded 5 batches from 2009 - 2015 in a day in each year which the target is secondary student who works and interests in library work. Method of the project for grade 7 - 12: 1) Group dynamic activities 2) Open House 3) Workshop on library service. Participants in the project form batch 1 -5 are 164 people. The result of activities come out that the students are very satisfy with the activities ($\bar{X} = 4.53$). The most favorite workshop is circulation service workshop. The problem of the activity is that the period of the activities is in the school semester break which leads to lower chance to participate the activities.

Keyword:

Assisting Librarian Teacher, School Library, Youth Librarian, School Library
Assisting Student

บทนำ

การจัดการศึกษาโดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางนั้น ห้องสมุดนับว่ามีบทบาทอย่างมากในการเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้าเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน เพราะเป็นแหล่งรวบรวมทรัพยากรสารสนเทศและสื่อการศึกษาหลากหลายรูปแบบ โดยมีระบบการบริหารและการให้บริการที่เป็นมาตรฐานสากลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย ซึ่งหากนักเรียนมีโอกาสศึกษาเรียนรู้แนวทางการดำเนินงานและการให้บริการห้องสมุดจากประสบการณ์ตรงที่เหมาะสม จะทำให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการบริการของห้องสมุด สามารถพัฒนานิสัยรักการอ่านและการศึกษาค้นคว้าซึ่งจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อความก้าวหน้าและความสำเร็จในอนาคต ด้วยเหตุนี้ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา จึงจัดโครงการสร้างบรรณารักษ์น้อย เพื่อเปิดโลกทัศน์ด้านการบริหารจัดการห้องสมุดให้กับนักเรียน โดยนักเรียนสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนของตนเองได้อีกด้วย

วัตถุประสงค์

1. สร้างบรรณารักษ์ประจำโรงเรียน เพื่อเป็นผู้ช่วยครูบรรณารักษ์ และนำความรู้รวมทั้งกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการฯ ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในโรงเรียนของตน
2. เพื่อปลูกจิตสำนึกให้มินิสัยรักการอ่าน รักการศึกษาค้นคว้า รวมทั้งมีใจรักห้องสมุดและมีทัศนคติที่ดีต่อการให้บริการห้องสมุดและสารสนเทศ
3. เพื่อให้ได้รับความรู้เกี่ยวกับห้องสมุด และตระหนักถึงบทบาทความสำคัญของบรรณารักษ์ผู้ให้บริการสารสนเทศของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา จากประสบการณ์ตรงของการเข้าร่วมโครงการฯ

ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

1. ประชุมคณะกรรมการโครงการ เพื่อกำหนดวันจัดโครงการฝึกอบรมนักเรียน “ปิ่นฝัน... บรรณารักษ์น้อย” โดยเป็นโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา ในจังหวัดชลบุรีและจังหวัดอื่นๆ ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2 คน
2. จัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

3. เปิดบ้านการเรียนรู้สำนักหอสมุด (Open House)

4. บรรณารักษ์น้อยทดลองปฏิบัติงานในฐานต่าง ๆ ของการให้บริการห้องสมุด โดยแบ่งออกเป็น 5 ฐาน ดังนี้ ฐานงานบริการยืม - คืนหนังสือ ฐานการทำสัญลักษณ์บนสันหนังสือตามหมวดหมู่หนังสือ ฐานการทำกฤตภาคออนไลน์ ฐานการทำบรรณนิทัศน์/แนะนำหนังสือ และฐานการจัดเรียงหนังสือชั้นชั้นบริการ โดยแต่ละฐานจะมีเจ้าหน้าที่ประจำฐานๆ ละ 2 คน เป็นผู้ให้ความรู้ อธิบาย แนะนำ พร้อมคู่มือประกอบการฝึกปฏิบัติงานและให้ฝึกปฏิบัติงานจริงตามงานต่างๆ

5. ประเมินผล รายงานผลการดำเนินงาน

สรุปผล

1. สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ดำเนินโครงการฝึกอบรมนักเรียน “ปั้นฝัน...บรรณารักษ์น้อย” มาตั้งแต่ พ.ศ. 2552 - 2558 จำนวน 5 รุ่น โดยทุกโรงเรียนทำการคัดเลือกนักเรียนที่ทำงานช่วยครูบรรณารักษ์ในห้องสมุดโรงเรียนมาเข้าร่วมฝึกอบรม เพื่อที่จะสามารถนำความรู้ที่ได้ฝึกปฏิบัติไปพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนตนเองได้ ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการแต่ละรุ่น สรุปได้ ดังนี้

1.1 โครงการฝึกอบรม “ปั้นฝัน...บรรณารักษ์น้อย” (The Trainer of Youth Librarian) ประจำปีงบประมาณ 2552 มีโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาเข้าร่วมโครงการ 20 โรงเรียน จำนวน 42 คน นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.54$)

1.2 โครงการฝึกอบรม “ปั้นฝัน...บรรณารักษ์น้อย” รุ่นที่ 2 (The Trainer of Youth Librarian: Season 2) ประจำปีงบประมาณ 2553 มีโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาเข้าร่วมโครงการ 15 โรงเรียน จำนวน 30 คน นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.56$)

1.3 โครงการฝึกอบรม “ปั้นฝัน...บรรณารักษ์น้อย” รุ่นที่ 2 (The Trainer of Youth Librarian: Season 3) ประจำปีงบประมาณ 2554 มีโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาเข้าร่วมโครงการ 14 โรงเรียน จำนวน 27 คน นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.51$)

1.4 โครงการฝึกอบรม “ปั้นฝัน...บรรณารักษ์น้อย” รุ่นที่ 3 (The Trainer of Youth Librarian: Season 4) ประจำปีงบประมาณ 2556 มีโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาเข้าร่วมโครงการ 20 โรงเรียน จำนวน 40 คน นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.50$)

1.5 โครงการฝึกอบรม “ปั้นฝัน...บรรณารักษ์น้อย” รุ่นที่ 5 (The Trainer of Youth Librarian: Season 5) ประจำปีงบประมาณ 2558 มีโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาเข้าร่วมโครงการ 13 โรงเรียน จำนวน 25 คน นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.54$)

โดยทุกโรงเรียนจะคัดเลือกนักเรียนที่ทำงานช่วยครูบรรณารักษ์ในห้องสมุดโรงเรียน มาเข้าร่วมฝึกอบรม เพื่อที่จะสามารถนำความรู้ที่ได้ฝึกปฏิบัติไปพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนตนเองได้

2. การจัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีของนักเรียนในแต่ละโรงเรียนที่เข้าฝึกอบรมให้สามารถทำงานร่วมกันได้ดียิ่งขึ้น เช่น เกมตามล่าหาชื่อ เกมหนอนลงไห เกมส่งลูกบอล เป็นต้น

3. เปิดบ้านการเรียนรู้สำนักหอสมุด (Open House) ให้นักเรียนที่เข้าร่วมฝึกอบรมได้ลงเยี่ยมชมพื้นที่การปฏิบัติงานและกระบวนการทำงานต่างๆ ของสำนักหอสมุด พร้อมทั้งทดลองใช้บริการในส่วนการให้บริการต่างๆ เช่น ชมภาพยนตร์ 3 มิติ และอ่านหนังสือ AR Book ผ่าน Smart Phone หรือ Tablet เป็นต้น

4. การปฏิบัติงานในฐานต่าง ๆ ของการให้บริการห้องสมุด โดยแบ่งออกเป็น 5 ฐาน ดังนี้

4.1 ฐานงานบริการยืม - คืนหนังสือ ประกอบไปด้วย การให้บริการยืมหนังสือ การรับคืนหนังสือ การรับคืนหนังสือจากผู้รับคืนหนังสือและการบันทึกข้อมูลสมาชิก

4.2 ฐานการทำสัญลักษณ์บนสันหนังสือตามหมวดหมู่หนังสือ เป็นการพัฒนาการจัดชั้นหนังสือด้วยระบบสัญลักษณ์ โดยการกำหนดสีของสัญลักษณ์ในแต่ละหมวด พร้อมทั้งเขียนตัวเลขกำกับลำดับของหนังสืออื่นๆ

4.3 ฐานการทำกฤตภาคออนไลน์ โดยการนำข่าวสารที่ต้องการจัดเก็บมาบันทึกลงบนฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์ด้วยอุปกรณ์บันทึกภาพ (Scanner) ช่วยให้สามารถสืบค้นได้อย่างรวดเร็ว

4.4 ฐานการทำบรรณนิทัศน์/ แนะนำหนังสือ เป็นการเขียนข้อความแนะนำหนังสือ ความยาวประมาณ 5 - 10 บรรทัด ประกอบด้วย ชื่อหนังสือ/ ชื่อผู้แต่ง/ แหล่งที่พิมพ์/ สาระสำคัญ และคุณค่าหรือประโยชน์ของหนังสือ

4.5 ฐานการจัดเรียงหนังสือชั้นชั้นบริการ ใช้ระบบการจัดหมวดหมู่หนังสือแบบทศนิยมดิวอี้ (Dewey decimal classification) ซึ่งแบ่งหนังสือออกเป็น 10 หมวดใหญ่ ตั้งแต่ 000 - 900 โดยใช้สัญลักษณ์เป็นตัวเลขและทศนิยมแทนประเภทของหนังสือ และแบ่งหนังสือออกเป็นหมวดหมู่ต่างๆ จากหมวดหมู่ใหญ่ไปหาหมวดหมู่ย่อยต่างๆ



ภาพที่ 1 การปฏิบัติงานฐานงานบริการยืม - คืน



ภาพที่ 2 การปฏิบัติงานฐานการทำสัญลักษณ์บนสันหนังสือ



ภาพที่ 3 การปฏิบัติงานฐานการทำกฤตภาคออนไลน์



ภาพที่ 4 การปฏิบัติงานฐานการทำบรรณนิทัศน์/แนะนำหนังสือ



ภาพที่ 5 การปฏิบัติงานฐานการจัดเรียงหนังสือชั้นบริการ

5. ผลการจัดโครงการฝึกอบรมนักเรียน “ปั่นฝัน...บรรณารักษ์น้อย” 5 รุ่น ปรากฏว่า นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมโดยรวม อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.53$) และฐานการปฏิบัติงานจริงที่ผู้เข้าร่วมโครงการชอบมากที่สุดคือ ฐานงานบริการยืม - คืน

อภิปรายผล

จากการดำเนินโครงการฝึกอบรมนักเรียน “ปั่นฝัน...บรรณารักษ์น้อย” ของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ตั้งแต่ พ.ศ. 2552 – 2558 ผู้ดำเนินโครงการได้ประเมินโครงการในมิติของนักเรียน และมิติของครูโรงเรียนที่ร่วมกิจกรรม ดังนี้

1. ประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงานในฐานต่าง ๆ ของการให้บริการห้องสมุด ของนักเรียนฝึกอบรม ได้แก่

- 1.1 ฐานงานบริการยืม - คืนหนังสือ
- 1.2 ฐานการทำสัญลักษณ์บนสันหนังสือตามหมวดหมู่หนังสือ
- 1.3 ฐานการทำกฤตภาคออนไลน์
- 1.4 ฐานการทำบรรณนิทัศน์/ แนะนำหนังสือ
- 1.5 ฐานการจัดเรียงหนังสือชั้นชั้น

จากการฝึกอบรม พบว่า นักเรียนทุกคนมีความสนใจในทุกฐานการปฏิบัติงานเป็นอย่างมาก เนื่องจากเป็นงานที่ตรงกับงานของห้องสมุดโรงเรียน ซึ่งลักษณะงานห้องสมุดโรงเรียนมัธยมศึกษา ประกอบด้วย (1) ด้านงานเทคนิคห้องสมุด เป็นงานที่จัดขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ในการค้นคว้าวัสดุสารสนเทศจากห้องสมุด ได้แก่ งานเทคนิคของสิ่งพิมพ์ (หนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ กฤตภาคและจุลสาร) งานเทคนิคของโสตทัศนวัสดุ งานจัดทำบรรณานุกรมและงานจัดทำบรรณนิทัศน์ (2) ด้านงานบริการห้องสมุด เป็นงานที่อำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้วัสดุสารสนเทศที่จัดไว้พร้อมแล้วอย่างกว้างขวางและทั่วถึง ช่วยให้ผู้ใช้ได้รับประโยชน์ตามความต้องการและความสนใจ ได้แก่ บริการให้อ่าน บริการ ยืม - คืน และบริการหนังสือจอง (กรมวิชาการ, 2543) โดยเฉพาะอย่างยิ่งฐานงานบริการยืม - คืนหนังสือ ซึ่งนักเรียนมีความสนใจและชอบมากที่สุด เนื่องจากสำนักหอสมุดใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

Magic Library ที่ได้รับการพัฒนาออกแบบระบบโดยคณะผู้พัฒนาชาวไทย พัฒนาโปรแกรมทั้งหมดเป็นภาษาไทย เพิ่มความสะดวกยิ่งขึ้นด้วยการเพิ่มความสามารถในการกำหนดกลุ่มผู้ใช้ระบบเพื่อกำหนดสิทธิ์แทนการกำหนดทีละคน มีการทำงานร่วมกันหรือเชื่อมโยงกันระหว่างระบบงานต่าง ๆ ของห้องสมุด ได้แก่ งานจัดหา งานทำรายการ งานบริการยืม-คืน และงานสืบค้นข้อมูล และการจัดการวารสาร อีกทั้งนักเรียนที่เข้าร่วมอบรมยังได้ให้บริการยืม - คืนในสถานที่จริงและมีผู้ใช้บริการจริงๆ จึงทำให้นักเรียนเกิดความสนใจ และตื่นตัวกับประสบการณ์ในการปฏิบัติงานยืม - คืนโดยตรง

2. จากการสอบถามครูบรรณารักษ์และครูผู้ดูแลห้องสมุด พบว่า รู้สึกดีใจเป็นอย่างมากที่ห้องสมุดจัดโครงการนี้ขึ้นมา เนื่องจากครูที่ทำหน้าที่ดูแลห้องสมุด มีทั้งภาระงานสอนหนังสือและดูแลห้องสมุดด้วย ทำให้ไม่สามารถที่จะทำงานห้องสมุดได้อย่างเต็มที่ อีกทั้งครูบางท่านไม่ได้สำเร็จการศึกษามหาวิทยาลัยมาโดยตรง จึงไม่ทราบวิธีการจัดการห้องสมุดที่ถูกต้อง ดังนั้น การนำนักเรียนช่วยงานห้องสมุดมาฝึกอบรมนั้นทำให้สามารถช่วยงานห้องสมุดได้มากขึ้น นอกจากนี้ โครงการนี้ยังทำให้นักเรียนทราบว่า โดยส่วนตัวแล้วนักเรียนชื่นชอบการอ่านหนังสือมาก เข้าห้องสมุดบ่อย จึงมีความสนใจในงานห้องสมุด และมีความรู้สึกภาคภูมิใจที่ได้เป็นตัวแทนมาร่วมฝึกอบรม ได้เห็นวิธีการ กระบวนการทำงานต่างๆ ของห้องสมุดโดยตรง ทำให้ได้รับความรู้เพิ่มมากขึ้น สามารถนำไปต่อยอดในปฏิบัติงานในห้องสมุดของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ข้อเสนอแนะ

จากการดำเนินโครงการฝึกอบรมนักเรียน “ปั่นฝืน...บรรณารักษ์น้อย” ทั้ง 5 รุ่น ผู้จัดโครงการมีข้อคิดเห็นเพื่อนำไปพัฒนาโครงการ ดังนี้

1. ควรกำหนดวันจัดโครงการให้ตรงกับช่วงการเปิดภาคเรียนของโรงเรียน
2. เพิ่มระยะเวลาในการจัดโครงการจาก 1 วัน เป็น 2 วัน หรือจัดเป็นแคมป์อบรม เข้าค่ายพักแรม เป็นต้น
3. พัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมให้เหมาะสมและทันสมัยตามความก้าวหน้าของสาขาวิชา เพื่อให้ได้หลักสูตรการฝึกอบรมที่มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

การนำไปใช้ประโยชน์

1. โครงการฝึกอบรมนักเรียน “ปั่นฝืน...บรรณารักษ์น้อย” เป็นโครงการที่ตอบสนองพันธกิจของสำนักหอสมุด ด้านการให้บริการทางวิชาการ เพื่อให้บรรลุตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยในการสนับสนุนด้านวิชาการ
2. การฝึกอบรมและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในโครงการฝึกอบรม เป็นการเพิ่มศักยภาพและทักษะของบุคลากรสำนักหอสมุดในการปฏิบัติงาน การฝึกอบรมและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และสามารถนำผลการดำเนินการมาต่อยอดหรือทำวิจัยเพื่อความก้าวหน้าทางวิชาชีพได้
3. สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ควรนำผลการดำเนินงานนี้ไปขยายผลกับโรงเรียนในระดับประถมศึกษาต่อไป เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือและความสัมพันธ์อันดีระหว่างสำนักหอสมุดกับโรงเรียนระดับประถมศึกษาและโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในภาคตะวันออก

รายการอ้างอิง

กรมวิชาการ. (2543). คู่มือการดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา (พิมพ์ครั้งที่ 3). กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.

- บริษัท โสมาภา อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี จำกัด. (2541). *ซอฟต์แวร์ไทยมาตรฐานสากล*. (เอกสารแนะนำ). มปท. สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา. (2552). *รายงานการประเมินผล โครงการนิทรรศการสัปดาห์ห้องสมุด*. ชลบุรี: สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา.
- _____. (2553). *รายงานการประเมินผล โครงการนิทรรศการสัปดาห์ห้องสมุด*. ชลบุรี: สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา.
- _____. (2554). *รายงานการประเมินผล โครงการนิทรรศการสัปดาห์ห้องสมุด*. ชลบุรี: สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา.
- _____. (2556). *รายงานการประเมินผล โครงการนิทรรศการสัปดาห์ห้องสมุด*. ชลบุรี: สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา.
- _____. (2558). *รายงานการประเมินผล โครงการนิทรรศการสัปดาห์ห้องสมุด*. ชลบุรี: สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา.