

การบริหารงานประกันคุณภาพการศึกษา  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต  
Quality Assurance management for Center of Academic Resources,  
Phuket Rajabhat University

ทิพาภรณ์ พรภิมย์\* มาลิน เสงี่ยมกุล  
มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต e-mail: car@pkru.ac.th \*

---

---

#### บทคัดย่อ

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพและมาตรฐาน โดยกำหนดรายละเอียดไว้ในหมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำรายงานประจำปีเพื่อพิจารณาและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพต่อไป

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กำหนดนโยบายการบริหารการประกันคุณภาพการศึกษายาวในไว้อย่างชัดเจน กำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานและจัดเก็บหลักฐานของตัวบ่งชี้ในแต่ละองค์ประกอบ โดยมีผู้บริหารให้ความรู้ในการประกันคุณภาพการศึกษากับบุคลากรทุกคนและเน้นให้บุคลากรมีส่วนร่วม ซึ่งมีหัวหน้าสำนักงานเป็นพี่เลี้ยงในการดำเนินงานทุกขั้นตอนของงานประกันคุณภาพ อีกทั้งสำนักมีระบบสารสนเทศที่เอื้ออำนวยให้ผู้รับผิดชอบ สามารถจัดหาหลักฐานที่สะดวกและรวดเร็ว และสำนักมีกระบวนการชักชวนการนำเสนอและแสดงหลักฐานประกอบรายงานการประเมินตนเองต่อคณะกรรมการประเมินก่อนการตรวจประเมินสำนัก จึงส่งผลให้สำนักได้รับผลการประเมินคุณภาพการศึกษาในระยะ 3 ปี อยู่ในระดับดีมาก และได้รับคำชมเชยจากคณะกรรมการประเมินในเรื่องการนำเสนอผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการ ในประเด็นที่ผู้รับผิดชอบแต่ละตัวบ่งชี้มีความรู้ความเข้าใจในเกณฑ์การประเมิน สามารถเขียนรายงานผลการดำเนินงานและแสดงหลักฐานที่สอดคล้องกันโดยบุคลากรมีส่วนร่วมอย่างชัดเจน

**คำสำคัญ:** การประกันคุณภาพการศึกษา, สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

## บทนำ

ระบบประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาไทย ได้ดำเนินการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ในหมวดที่ 6 ว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา ระบุไว้ว่า “ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง” ในปัจจุบันระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการศึกษาในมหาวิทยาลัยต่าง ๆ โดยมีจุดมุ่งหมายให้เป็นแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง สอดคล้องและเชื่อมโยงกับหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ มาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานการอุดมศึกษา และนโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตที่ต้องเป็นไปตามปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจและยุทธศาสตร์ที่ตั้งไว้

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้นำกระบวนการ PDCA มาดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน โดยกำหนดนโยบายการบริหารการประกันคุณภาพการศึกษาภายในไว้อย่างชัดเจน กำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานและจัดเก็บหลักฐานของตัวบ่งชี้ในแต่ละองค์ประกอบ โดยมีผู้บริหารให้ความรู้ในการประกันคุณภาพการศึกษากับบุคลากรทุกคนและเน้นให้บุคลากรมีส่วนร่วม ซึ่งมีหัวหน้าสำนักงานเป็นที่เล็งในการดำเนินงานทุกขั้นตอนของงานประกันคุณภาพ อีกทั้งสำนักมีระบบสารสนเทศที่เอื้ออำนวยให้ผู้รับผิดชอบ สามารถจัดหาหลักฐานที่สะดวกและรวดเร็ว และสำนักมีกระบวนการชักชวนการนำเสนอและแสดงหลักฐานประกอบรายงานการประเมินตนเองต่อคณะกรรมการประเมินก่อนการตรวจประเมินสำนัก จึงส่งผลให้สำนักได้รับผลการประเมินคุณภาพการศึกษาในระยะ 3 ปี อยู่ในระดับดีมาก และได้รับคำชมเชยจากคณะกรรมการประเมินในเรื่องการนำเสนอผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการ ในประเด็นที่ผู้รับผิดชอบแต่ละตัวบ่งชี้มีความรู้ความเข้าใจในเกณฑ์การประเมิน สามารถเขียนรายงานผลการดำเนินงาน แสดงหลักฐานที่สอดคล้องกัน บุคลากรมีส่วนร่วมอย่างชัดเจน และมีการนำเสนอแนะไปจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีต่อไป

## วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา และสามารถถ่ายทอดเป็นองค์ความรู้
2. เพื่อพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาตามกระบวนการ PDCA ของสำนัก
3. เพื่อนำไปสู่แนวปฏิบัติที่ดีของสำนัก

## ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการประกันคุณภาพตามนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ภายใต้กรอบมาตรฐานคุณภาพระดับอุดมศึกษา สมศ. สกอ. กพร. โดยยึดหลักการ

ปฏิบัติงานตามกระบวนการ PDCA เป็นแนวทางในการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อติดตามตรวจสอบประเมินผล การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

1. วางแผน (Plan) โดยผู้บริหารสูงสุดกำหนดนโยบายในการประกันคุณภาพการศึกษาที่ชัดเจนโดยจัดทำเป็น ประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และดำเนินการประกาศให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบนโยบายและ ปฏิบัติตามนโยบายในช่องทางต่าง ๆ เช่น การประชุมบุคลากรทุกครั้ง ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการของสำนัก รวมถึงเน้นให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษา เช่น กำหนดให้บุคลากรเป็นผู้จัดเก็บหลักฐาน จัดทำรายงานพร้อมทั้งชี้แจงการประเมินจากคณะกรรมการในตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบ รวมไปถึงการวางแผนของแผนปฏิบัติ ราชการประจำปี ให้ยึดหลักว่าโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะดำเนินการให้เป็นไปตามกรอบของการประกันคุณภาพ การศึกษา

2. ลงมือปฏิบัติ (Do) โดยการให้ความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้และเข้าใจในเกณฑ์ ของแต่ละองค์ประกอบที่สำนักรับการประเมินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยผู้บริหารของสำนักเป็นผู้ให้ความรู้ แลกเปลี่ยน เรียนรู้กันระหว่างบุคลากรที่มีประสบการณ์ภายในสำนักและมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีเกิดรวมถึงเครือข่ายด้านการประกัน คุณภาพการศึกษา ซึ่งสำนักมีเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระดับเขตภูมิภาคได้ คือ สำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช ยะลา ภูเก็ตและเครือข่ายการ ประกันคุณภาพการศึกษาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ นอกจากนี้แล้ว ยังมีการจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา ตั้งแต่ต้นปีการศึกษาเพื่อเผยแพร่ให้ทุกคนได้รับทราบ

การดำเนินงานสำนักเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ของการประกันคุณภาพการศึกษา สำนักมีการแต่งตั้ง คณะกรรมการรับผิดชอบแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวางแผนและดำเนินการโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ให้ตอบโจทย์ของงาน ประกันคุณภาพการศึกษา เช่น ด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร ด้านการเงินและ งบประมาณ รวมถึงด้านการประกันคุณภาพการศึกษา และสำนักได้กำหนดให้ผู้รับผิดชอบการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ต้องรายงานผลการดำเนินงานในระบบสารสนเทศเพื่อ การจัดการ (lib report) ซึ่งระบบนี้เป็นระบบหนึ่งที่รองรับให้กับผู้จัดทำรายงานและจัดเก็บหลักฐานได้สะดวก ที่สามารถค้นหา หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับเกณฑ์การประเมินในตัวบ่งชี้ต่างๆ

การจัดทำรายงานการประเมินตนเองและจัดเก็บหลักฐาน สำนักมีการแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบในแต่ละตัว บ่งชี้ คณะกรรมการชุดนี้จะดำเนินการเขียนรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่กำหนด พร้อมทั้งจัดเก็บเอกสารหลักฐานให้ สอดคล้องกับผลการดำเนินงาน ซึ่งจะมีเลขานุการของแต่ละชุดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก และมีหัวหน้าสำนักงาน ผู้อำนวยการเป็นพี่เลี้ยงคอยแนะนำและติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงผู้บริหารสูงสุดจะติดตามผลการ ดำเนินงานเป็นระยะ ๆ

3. ตรวจสอบ (Check) โดยสำนักมีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองและหลักฐานประกอบรายงานผลการ ดำเนินงาน สำนักมีคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำนัก โดยมีผู้บริหารและหัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน

รวมถึงมีการประชุมคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนัก เพื่อพิจารณาตรวจสอบความถูกต้องของรายงานผลการประเมินตนเองและหลักฐานประกอบของแต่ละตัวบ่งชี้

การเตรียมความพร้อมก่อนการประเมิน สำนักมีการทดสอบการประเมินโดยให้ผู้ดูแลรับผิดชอบตัวบ่งชี้นำเสนอผลการดำเนินงานและแสดงหลักฐานประกอบ เพื่อช่วยกันตรวจสอบความถูกต้องของรายงาน, หลักฐาน โดยฝึกการเป็นผู้รายงานและผู้ประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการตรวจการประเมิน อย่างน้อย 2 ครั้ง

4. แก้ไขปรับปรุง (Act) โดยสำนักได้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจการประเมินมาวิเคราะห์ มาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและกำหนดโครงการหรือกิจกรรมไว้ในแผนปฏิบัติราชการในปีถัดไป

### ผลการศึกษา

จากการบริหารงานการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งผลให้สำนักมีผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาในระยะ 3 ปี อยู่ในระดับดีมาก ซึ่งมีผลคะแนนดังนี้

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ปีการศึกษา 2554	ปีการศึกษา 2555	ปีการศึกษา 2556
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผน ดำเนินการ ตัวบ่งชี้ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	5	5	5
องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต ตัวบ่งชี้ 2.4 ระบบการพัฒนาศูนย์กลางสายสนับสนุน	4	5	5
องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ 7.1 ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของสำนัก ตัวบ่งชี้ 7.2 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ ตัวบ่งชี้ 7.3 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการ ตัดสินใจ ตัวบ่งชี้ 7.4 ระบบบริหารความเสี่ยง	5 5 5 5	5 5 5 5	5 5 5 5
องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ ตัวบ่งชี้ 8.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	5	5	5
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ ตัวบ่งชี้ 9.1 ระบบและกลไกการประกันประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน	5	5	5
คะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ	4.88	5	5

คณะกรรมการตรวจการประเมินได้ชื่นชมและเสนอจุดแข็งในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา  
ดังนี้

ตัวบ่งชี้ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน

จุดแข็ง : มีแผนกลยุทธ์และมีแผนปฏิบัติการที่ชัดเจน

ตัวบ่งชี้ 2.4 ระบบการพัฒนาคณาจารย์บุคลากร

จุดแข็ง : มีแผนพัฒนาคณาจารย์บุคลากร และมีการติดตามงานพร้อมทั้งเกิดขึ้นงานที่ได้จากการอบรม, มีคณะกรรมการติดตามประเมินการปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณของบุคลากร ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

ตัวบ่งชี้ 7.1 ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของสำนัก

จุดแข็ง : มีระบบการประเมินผลการบริหารของหน่วยงานอย่างเป็นระบบ

ตัวบ่งชี้ 7.2 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้

จุดแข็ง : มีการดำเนินการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ มีหลักฐานเอกสารชัดเจนปรับใช้ได้จริงรวมถึงเผยแพร่ให้บุคคลภายนอก นำความรู้ที่เผยแพร่ไปปรับใช้

ตัวบ่งชี้ 7.3 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ

วิธีปฏิบัติที่ดี : ระบบการจัดเก็บข้อมูลระบบออนไลน์

ตัวบ่งชี้ 7.4 ระบบบริหารความเสี่ยง

จุดแข็ง : การบริหารความเสี่ยงโดยใช้งานวิจัยเป็นข้อมูล รวมถึงการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการประกอบการตัดสินใจ ส่งผลสัมฤทธิ์ต่อการบริหารความเสี่ยง

ตัวบ่งชี้ 8.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ

จุดแข็ง : มีระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการสำนักวิทยบริการฯ เพื่อตรวจสอบการใช้เงิน แต่ละโครงการของสำนัก, มีการรายงานการใช้เงินและตรวจสอบการใช้เงินอย่างต่อเนื่อง

ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

จุดแข็ง : มีระบบ และกลไกการประกันคุณภาพที่เห็นเป็นรูปธรรมได้ชัดเจน ได้นำผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของปีงบประมาณ 2555 มาปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานประสบความสำเร็จในปี 2556 ทุกตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์

ตัวบ่งชี้ 9.2 การบริการคือหัวใจของเรา

จุดแข็ง : กำหนดอัตลักษณ์ "บริการคือหัวใจของเรา" ไว้ชัดเจน มีแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ที่ได้กำหนดไว้

การนำผลประเมินไปปรับปรุง (Act) สำนักได้นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมิน มาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีถัดไป

## อภิปรายผล ข้อเสนอแนะ

จากการตรวจประเมินคณะกรรมการได้ชื่นชมและเสนอจุดแข็งในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนี้

### ตัวบ่งชี้ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน

จุดแข็ง : มีแผนกลยุทธ์และมีแผนปฏิบัติราชการที่ชัดเจน

### ตัวบ่งชี้ 2.4 ระบบการพัฒนาคณาจารย์สายสนับสนุน

จุดแข็ง : มีแผนพัฒนาคณาจารย์รายบุคคล และมีการติดตามงานพร้อมทั้งเกิดขึ้นงานที่ได้จาก

การอบรม, มีคณะกรรมการติดตามประเมินการปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณของบุคลากรข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

### ตัวบ่งชี้ 7.1 ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของสำนัก

จุดแข็ง : มีระบบการประเมินผลการบริหารของหน่วยงานอย่างเป็นระบบ

### ตัวบ่งชี้ 7.2 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้

จุดแข็ง : มีการดำเนินการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ มีหลักฐานเอกสารชัดเจนปรับใช้ได้จริง

รวมถึงเผยแพร่ให้บุคคลภายนอก นำความรู้ที่เผยแพร่ไปปรับใช้

### ตัวบ่งชี้ 7.3 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ

วิธีปฏิบัติที่ดี : ระบบการจัดเก็บข้อมูลระบบออนไลน์

### ตัวบ่งชี้ 7.4 ระบบบริหารความเสี่ยง

จุดแข็ง : การบริหารความเสี่ยงโดยใช้งานวิจัยเป็นข้อมูล รวมถึงการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการ

ประกอบการตัดสินใจ ส่งผลสัมฤทธิ์ต่อการบริหารความเสี่ยง

### ตัวบ่งชี้ 8.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ

จุดแข็ง : มีระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการสำนักวิทยบริการฯ เพื่อตรวจสอบการใช้จ่ายเงิน

แต่ละโครงการของสำนัก, มีการรายงานการใช้จ่ายเงินและตรวจสอบการใช้จ่ายเงินอย่างต่อเนื่อง

### ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

จุดแข็ง : มีระบบ และกลไกการประกันคุณภาพที่เห็นเป็นรูปธรรมได้ชัดเจน ได้นำผลการประกัน

คุณภาพการศึกษาภายในของปีงบประมาณ 2555 มาปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานประสบ

ความสำเร็จในปี 2556 ทุกตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์

### ตัวบ่งชี้ 9.2 การบริการคือหัวใจของเรา

จุดแข็ง : กำหนดอัตลักษณ์ "บริการคือหัวใจของเรา" ไว้ชัดเจน มีแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้อง

กับอัตลักษณ์ที่ได้กำหนดไว้

และผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของสำนักได้คะแนนอยู่ในระดับดีมาก ติดต่อกันมา 3 ปี (2554-2556) ซึ่งเป็นหน่วยงานเดียวในมหาวิทยาลัยที่ได้คะแนนเต็ม 5 ติดต่อกัน 2 ปี และได้รับรางวัลจากมหาวิทยาลัย ซึ่งถือว่าเป็นแนว

ปฏิบัติที่ดีของสำนัก ทั้งนี้เนื่องมาจากผู้บริหารระดับสูงตระหนักและให้ความสำคัญด้านการประกันคุณภาพ และกำหนดเป็นนโยบายชัดเจน โดยเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่าย พร้อมทั้งจัดให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพ การศึกษาและเกณฑ์แต่ละตัวบ่งชี้แก่ผู้รับผิดชอบแต่ละตัวบ่งชี้ อีกทั้งกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ นอกจากนี้มีระบบสารสนเทศที่เอื้ออำนวยความสะดวกในการจัดหาและจัดเก็บหลักฐาน มีกระบวนการชักชวนการนำเสนอและแสดงหลักฐานประกอบการประเมินอย่างเป็นระบบ โดยนำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินไปปรับปรุงการดำเนินงานในปีถัดไป

### ข้อเสนอแนะ

1. ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนควรให้ความสำคัญของงานประกันคุณภาพการศึกษา โดยแสวงหาความรู้ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
2. ผู้รับผิดชอบที่ได้รับการแต่งตั้ง ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อผู้บริหารทุก ๆ 3 เดือน

### การนำไปใช้ประโยชน์

การปฏิบัติงานสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา จึงส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพดีขึ้น และเป็นแนวปฏิบัติที่ดีที่ก่อให้เกิดประโยชน์กับหน่วยงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภูมิศาสตร์ภาคใต้

### รายการอ้างอิง

คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ประจำปีการศึกษา 2556. (2556). ภูเก็ต : งานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต.

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2). (2545). ราชกิจจานุเบกษา. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์คณะรัฐมนตรีและราชกิจจานุเบกษา.

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555-2559). (ออนไลน์) : เข้าถึงได้ <http://www.ldd.go.th/files/FilesFolders/Documents/bbd8512c-6c40-4776-bc4c-734fa4f733d70.pdf>.

[วันที่สืบค้น : 21 ตุลาคม 2557]