

ระบบฐานข้อมูลงานงบประมาณและการเงินสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
Budgeting and Financial Database System,
Chiang Mai University Library

อภิญา ธงไชย*เกรียงไกร ชัยมินทร์
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ e-mail: apinya_pkk@hotmail.com*

บทคัดย่อ

เนื่องจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้ปรับเปลี่ยนระบบบัญชีจากระบบบัญชีคู่มาเป็นระบบบัญชีลักษณะ 3 มิติตามนโยบายของรัฐบาลแต่ระบบบัญชีลักษณะ 3 มิติที่มหาวิทยาลัยนำมาใช้นั้น ยังไม่สามารถให้รายละเอียดการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานย่อยภายในมหาวิทยาลัยได้ ทำให้หน่วยงานย่อยต่างๆ ไม่สามารถใช้ระบบของมหาวิทยาลัยในการบันทึกรายละเอียดการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานได้ครบทุกระบบสำนักหอสมุดจึงนำระบบฐานข้อมูลงานงบประมาณและการเงิน (e-Budget) มาใช้เพื่อจัดเก็บและติดตามข้อมูลทางการเงินของสำนักหอสมุด เพื่อให้ข้อมูลทางการเงินของสำนักหอสมุดที่เข้าไปอยู่ในระบบฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการงานงบประมาณและการเงินของหน่วยงานได้อย่างถูกต้องแม่นยำ การปรับเปลี่ยนระบบการทำงานด้านงบประมาณและการเงินจากระบบมือมาเป็นระบบฐานข้อมูล และเพื่อสนับสนุนการพัฒนามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ให้เป็น e-University ในครั้งนี้สำนักหอสมุดได้นำระบบฐานข้อมูลงานงบประมาณและการเงินของคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มาปรับใช้ให้สอดคล้องกับงานงบประมาณและการเงินของสำนักหอสมุด ในระยะเริ่มแรกของโครงการ ได้จัดให้มีบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านงานงบประมาณและการเงินและระบบฐานข้อมูลงานงบประมาณและการเงินของคณะมนุษยศาสตร์ โดยวิทยากรผู้พัฒนาระบบฐานข้อมูลดังกล่าว จัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างบุคลากรที่เกี่ยวข้องของทั้งสองหน่วยงาน เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักหอสมุดร่วมกัน และร่วมกันจัดทำขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลงานงบประมาณและการเงินของสำนักหอสมุด มีการประเมินการใช้ระบบ เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาฐานข้อมูล โดยการดำเนินงานในระยะแรก เป็นการดำเนินงานตามระบบเดิมควบคู่ไปกับระบบใหม่ และเมื่อการพัฒนาฐานข้อมูลประสบความสำเร็จได้นำระบบฐานข้อมูลมาใช้ดำเนินงานแทนระบบเดิมทั้งหมด

ผลการพัฒนาและการปรับระบบฐานข้อมูล ทำให้สำนักหอสมุดได้ระบบฐานข้อมูลที่สามารถจัดเตรียมข้อมูลทางการเงินอย่างละเอียด ครบถ้วน และชัดเจน ในลักษณะที่ฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยไม่สามารถให้ได้ นั่นคือ ระบบฐานข้อมูลดังกล่าวได้ถูกสร้างให้มีขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างละเอียดครบถ้วน ตั้งแต่ระบบการจัดสรรงบประมาณ ระบบการขอใช้เงินงบประมาณ ระบบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ระบบการติดตาม ค้นหาข้อมูล และการรายงานข้อมูลและจัดทำทะเบียนคุมข้อมูล ทำให้สามารถติดตามการเคลื่อนไหวของเงินงบประมาณในทุกระบบอย่างครบถ้วน สามารถนำ

ข้อมูลเงินงบประมาณและการเงินจากระบบไปใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจได้ทันทีและสามารถนำข้อมูลงบประมาณการเงินจากระบบฐานข้อมูลของสำนักไปสอบยันกับข้อมูลเงินงบประมาณในระบบฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้ และดำเนินงานได้ตามแผนที่ตั้งไว้คือ นำระบบฐานข้อมูลงานงบประมาณและการเงินมาใช้อย่างเต็มรูปแบบร่วมกัน ในปี 2556 และสามารถขยายไปยังฝ่าย/งาน/หน่วย เพื่อให้ฝ่าย/งาน/หน่วยทำหน้าที่ขอใช้เงินงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2557ระบบฐานข้อมูลยังสามารถพัฒนาต่อยอดให้เชื่อมโยงเข้ากับระบบฐานข้อมูลงบประมาณอื่นที่เกี่ยวข้องได้แก่ ฐานข้อมูลค่าของงบประมาณการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี (e-Project) ฐานข้อมูลค่าของบุคลากร และฐานข้อมูลค่าของบงทุนเป็นต้น และเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานอื่นที่มีลักษณะงานที่คล้ายกันได้

คำสำคัญ: ระบบฐานข้อมูล, ระบบการจัดการงบประมาณอิเล็กทรอนิกส์, งานงบประมาณและการเงินสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ABSTRACT

In response to the government's policy, Chiang Mai University had changed its accounting system from double-entry to 3-dimension accounting system. However the latter 3-dimension accounting system was still unable to provide detail on expenses of those sub-divisions of the university. Those sub-divisions then could not fully utilize the system of the university to record detail of their expenses. Chiang Mai University Library thus decided to bring the budgeting and financial database system (e-Budget) to store and assess its financial data. With this latest system, the financial data of the Library provided for the university's data base would be correct and complete, and could be accurately used as a tool for budget and financial management. Besides, the introduction of this new system helped transforming the budgeting and financial management system from the manual system to the database one, and also helped supporting the development of Chiang Mai University to be an e-University. To make the system consistent with its structure, the budgeting and financial data base system of the Library had been applied from that of the Faculty of Humanities (Chiang Mai University). At the initial stage of the project, the lecturer who developed this system organized a lecture class on budgeting and financial management and budgeting and financial data base system of the Faculty of Humanities, and also invited the staff involved with this project from both units to develop the Library's database together. These staff also jointly created the working process and method in order to develop the budgeting and financial database of the Library. Moreover, the system evaluation was conducted to derive the result to develop the database. At the beginning, the new and the old system had been

simultaneously operated, and once the database development had been completed, the old system was totally replaced by the new one.

The result from the database development and improvement led the Library to be equipped with the database enabling it to prepare financial data thoroughly, completely and clearly; this was what cannot be provided by the university's database. In short, this new database was created to include the complete operation process, ranging from the budget allocation system, the budget requesting system, the budget reimbursement system, the assessment system, the data searching, the data reporting and the data register creating. The new system allowed the Library to thoroughly follow the change in budget of every system; it could directly use the budget and finance data from the system in its management and decision making process. Furthermore, the budget and financial data from this new database of the Library could be derived to recheck with those stored in the database of the university. The Library thus had achieved its goal in fully utilizing the budgeting and financial database in 2013 and will be extend using the database for departments/sections/units to request to approve the budget for doing their projects in fiscal year 2014. In fiscal year 2014, the database could be further developed to connect with other related budget databases such as the annual plan's projects (e-Project), the personnel budget requesting database and investment budget requesting database etc. Also, the database could benefit other units with similar working structure.

Keywords : Budgeting and Financial Database System, e-Budget, Chiang Mai University Library

บทนำ

จากนโยบายของรัฐบาลที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐบาล ต้องจัดทำบัญชีตามเกณฑ์คงค้างหรือเกณฑ์พึงรับ-พึงจ่าย เพื่อใช้ในการควบคุมและรายงานการเงินตามภารกิจขององค์กร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่จึงได้ปรับเปลี่ยนระบบบัญชี จากระบบบัญชีคู่มาเป็นระบบบัญชี ลักษณะ 3 มิติ ระบบบัญชีดังกล่าวเป็นระบบปฏิบัติการที่มีการเชื่อมโยงข้อมูลตั้งแต่ระบบงบประมาณ พัสดุ การเงินและบัญชีกองทุนของทุกหน่วยงานย่อยภายในมหาวิทยาลัยไปไว้ในฐานข้อมูลเดียวกัน ทำให้มหาวิทยาลัยสามารถนำข้อมูลทางการเงินของทุกหน่วยงานจากระบบไปใช้ในการบริหารจัดการงานได้ทันที แต่เนื่องจากระบบบัญชี ลักษณะ 3 มิติ ที่มหาวิทยาลัยนำมาใช้นั้น ยังไม่สามารถให้รายละเอียดการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานย่อยภายในมหาวิทยาลัยได้ ทำให้หน่วยงานย่อยต่างๆ ไม่สามารถใช้ระบบของมหาวิทยาลัยในการบันทึกรายละเอียดการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานได้ครบทุกระบบ ส่งผลให้หน่วยงานย่อยขาดรายละเอียดในการติดตามและตรวจสอบข้อมูลคู่ขนานไปกับมหาวิทยาลัย ดังนั้น เพื่อให้ข้อมูลทางการเงินของหน่วยงานที่เข้าไปอยู่ในระบบฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถนำมาใช้ในการบริหารจัดการงานของหน่วยงานได้อย่างถูกต้องแม่นยำนั้น สำนักหอสมุดจึงนำระบบฐานข้อมูลงาน

งบประมาณและการเงิน(e-Budget) มาใช้เพื่อจัดเก็บและติดตามข้อมูลทางการเงินของสำนักหอสมุด โดยนำฐานข้อมูลด้านการบริหารจัดการงบประมาณและการเงินที่ได้รับการยอมรับว่าเป็นระบบฐานข้อมูลที่ดีและหน่วยงานที่พัฒนาระบบฐานข้อมูลมีระบบการบริหารจัดการด้านงานงบประมาณและการเงินที่คล้ายกับสำนักหอสมุด มาพัฒนาและปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับระบบการดำเนินงานของสำนักหอสมุด ในกรณีนี้ สำนักหอสมุดได้ขอความอนุเคราะห์ระบบฐานข้อมูลงานงบประมาณและการเงินของคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งสำนักหอสมุดได้ทราบว่าเป็นระบบฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับและชื่นชมด้วยวาจาจากคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายนอก (สมศ.) เมื่อครั้งตรวจประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ปีการศึกษา 2553 การศึกษาในครั้งนี้ จะทำให้ได้เครื่องมือในการบริหารจัดการงานทางการเงินของสำนักหอสมุดที่ปรับเปลี่ยนระบบการทำงานด้านงบประมาณและการเงินจากระบบมือมาเป็นระบบฐานข้อมูล อันจะส่งผลทำให้สำนักหอสมุดสามารถเชื่อมโยงข้อมูลงานงบประมาณ การขอใช้เงินงบประมาณ และการเบิกจ่ายเงินไว้ในฐานข้อมูลเดียวกัน ข้อมูลงบประมาณและการเงินมีความถูกต้อง แม่นยำ ครบถ้วน และทันเวลาต่อการนำไปใช้ในการบริหารและการตัดสินใจ ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดขบวนการปฏิบัติงาน และจะสามารถเห็นความเคลื่อนไหวการปฏิบัติงานงบประมาณและการเงินได้ทุกระบบประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อกระดาษ หมึกพิมพ์ และประหยัดเวลาในการปฏิบัติงาน และสำนักหอสมุดได้สนับสนุนการพัฒนา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ให้เป็น e-University

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลงานงบประมาณและการเงินของสำนักหอสมุด สำหรับจัดเก็บและติดตามข้อมูลทางการเงิน ก่อนบันทึกรายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณลงในระบบ 3 มิติของมหาวิทยาลัย

ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

1. จัดประชุมหารือระหว่างผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องของสำนักหอสมุด เพื่อหามติร่วมกันในการนำระบบฐานข้อมูลมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการงานงบประมาณและการเงินของสำนักหอสมุด
2. แสวงหาหน่วยงานที่มีระบบบริหารจัดการด้านงานงบประมาณและการเงินที่คล้ายกับสำนักหอสมุด และพบว่าคุณสมบัติของคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีระบบบริหารจัดการด้านงานงบประมาณและการเงินที่คล้ายกับสำนักหอสมุด และนักพัฒนาระบบที่พัฒนาระบบฐานข้อมูลเป็นบุคลากรของสำนักหอสมุด จึงได้เลือกระบบฐานข้อมูลของคณะมนุษยศาสตร์และได้ขอความอนุเคราะห์ระบบฐานข้อมูลดังกล่าวมาพัฒนาและปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับงานงบประมาณและการเงินของสำนักหอสมุด
3. ขออนุญาตเข้าศึกษาระบบและการใช้ระบบฐานข้อมูลของคณะมนุษยศาสตร์
4. จัดให้มีการบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านงานงบประมาณและการเงินและระบบฐานข้อมูลงานงบประมาณและการเงินของคณะมนุษยศาสตร์ โดย หัวหน้างานและบุคลากรงานนโยบายและแผนคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ซึ่งเป็นผู้พัฒนาระบบฐานข้อมูลดังกล่าว
5. จัดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างบุคลากรที่เกี่ยวข้องของทั้งสองหน่วยงาน เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักหอสมุดร่วมกัน
6. บุคลากรที่เกี่ยวข้องของทั้งสองหน่วยงานร่วมกันจัดทำขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลงานงบประมาณและการเงินของสำนักหอสมุด ดังนี้

6.1 ศึกษาและทำความเข้าใจระบบฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

- 6.2 ศึกษาและทำความเข้าใจการดำเนินงานด้วยระบบฐานข้อมูลของคณะมนุษยศาสตร์
- 6.3 ศึกษาและทบทวนขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานงบประมาณและการเงินตามระบบเดิมของสำนักหอสมุด
- 6.4 ปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงระบบการดำเนินงานระบบเดิมให้เป็นระบบฐานข้อมูล โดยไม่ให้เกิดกระทบกับการปฏิบัติงานประจำที่มีอยู่เดิม
- 6.5 ประเมินการใช้ระบบ โดยทีมงานคือ งานนโยบายและแผน งานการเงิน การคลังและพัสดุของสำนักหอสมุด เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาฐานข้อมูล
- 6.6 กำหนดให้การดำเนินงานในระยะแรก เป็นการดำเนินงานตามระบบเดิมควบคู่ไปกับระบบใหม่
- 6.7 นำระบบฐานข้อมูลมาใช้ดำเนินงานแทนระบบเดิมทั้งหมด เมื่อการพัฒนาฐานข้อมูลประสบความสำเร็จ
- 6.8 พัฒนาคือยอดระบบฐานข้อมูลทางการเงินให้สามารถเชื่อมต่อกับระบบฐานข้อมูลงบประมาณอื่นๆที่เกี่ยวข้องต่อไป

ผลการศึกษา

1. ระบบฐานข้อมูลงานงบประมาณและการเงิน เป็นระบบจัดเตรียมข้อมูลทางการเงินอย่างละเอียดครบถ้วน และชัดเจน ในลักษณะที่ฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยไม่สามารถให้ได้ นั่นคือ ระบบฐานข้อมูลดังกล่าวได้ถูกสร้างให้มีขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างละเอียดครบถ้วน ตั้งแต่ระบบการจัดสรรงบประมาณ ระบบการขอใช้เงินงบประมาณ ระบบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณระบบการติดตามค้นหาข้อมูล และการรายงานข้อมูลและจัดทำทะเบียนคุมข้อมูลทำให้สามารถติดตามการเคลื่อนไหวของเงินงบประมาณในทุกระบบอย่างครบถ้วน สามารถนำข้อมูลเงินงบประมาณและการเงินจากระบบไปใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจได้ทันที และไปสอบย้อนกับเงินงบประมาณในระบบฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้ระบบการดำเนินงานของฐานข้อมูลงานงบประมาณและการเงินประกอบด้วย

1.1 ระบบการจัดสรรงบประมาณรับผิดชอบการปฏิบัติการโดยงานนโยบายและแผน แบ่งระบบการจัดสรรงบประมาณออกเป็น 4 ระดับ ดังนี้

ระดับปฏิบัติการ	วัตถุประสงค์
ระดับที่ 1 การจัดสรรเงินงบประมาณตามกองทุน แผนงาน งาน หมวดรายจ่าย	ใช้ควบคุมเงินงบประมาณคู่ขนานไปกับฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัย
ระดับที่ 2 การจัดสรรเงินงบประมาณตามประเภท รายจ่ายประจำปีของสำนักหอสมุด	ใช้ควบคุมประเภทรายจ่ายประจำปีของสำนักหอสมุด
ระดับที่ 3 การจัดสรรเงินงบประมาณประจำหน่วยงานย่อยของสำนักหอสมุด	ใช้ควบคุมรายจ่ายประจำหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณจากสำนักหอสมุด
ระดับที่ 4 การจัดสรรเงินงบประมาณให้ผู้รับผิดชอบระบบประจำหน่วยงาน	ใช้ควบคุมผู้รับผิดชอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสำนักหอสมุด

1.2 ระบบการขอใช้เงินงบประมาณ รับผิดชอบการปฏิบัติการ โดย หน่วยงานย่อยที่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณ

1.3 ระบบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประกอบด้วยระบบย่อย (1)ระบบการตัดยอดงบประมาณตามระเบียบพัสดุ รับผิดชอบการปฏิบัติการโดย หน่วยพัสดุ (2)ระบบการตัดยอดงบประมาณที่ไม่เกี่ยวกับระเบียบ รับผิดชอบการปฏิบัติการ โดย ผู้รับผิดชอบการตั้งหนี้(3)ระบบการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของสำนักหอสมุด รับผิดชอบการปฏิบัติการ โดย ผู้รับผิดชอบตั้งหนี้

1.4 ระบบการติดตามค้นหาข้อมูล และการรายงานข้อมูลและจัดทำทะเบียนคุมข้อมูล รับผิดชอบ การปฏิบัติการโดย ผู้ปฏิบัติการทุกระบบ

2. ผลสำเร็จของการปรับเปลี่ยนขั้นตอนและวิธีการใช้จ่ายงบประมาณจากระบบเดิมให้เป็นระบบ ฐานข้อมูลของสำนักหอสมุด เปรียบเทียบให้เห็นได้ตามตาราง ดังนี้

ระบบเดิม	ระบบฐานข้อมูล
<ul style="list-style-type: none"> ระบบการจัดสรรเงินงบประมาณ งานนโยบายและแผนจัดสรรงบประมาณด้วยระบบเอกสารส่งให้หน่วยงานขอใช้งบประมาณ 	<ul style="list-style-type: none"> ระบบการจัดสรรเงินงบประมาณ งานนโยบายและแผนจัดสรรงบประมาณตามโครงสร้างของมหาวิทยาลัย ด้วยระบบฐานข้อมูลส่งให้หน่วยงานขอใช้งบประมาณ
<ul style="list-style-type: none"> ระบบการขอใช้เงินงบประมาณ หน่วยงานย่อย ภายในสำนักฯ ส่งคำขอใช้งบประมาณด้วยระบบเอกสารให้งานการเงินฯ เป็นผู้เบิกจ่ายเงินงบประมาณ 	<ul style="list-style-type: none"> ระบบการขอใช้เงินงบประมาณ หน่วยงานย่อย ภายในสำนักฯ ส่งคำขอใช้งบประมาณผ่านทางระบบ ฐานข้อมูลและระบบเอกสารให้งานการเงินฯ เป็นผู้เบิก จ่ายเงินงบประมาณ
<ul style="list-style-type: none"> ระบบการควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ งาน การเงินฯ ควบคุมเงินงบประมาณในทะเบียนคุมเงิน งบประมาณประจำปี 	<ul style="list-style-type: none"> ระบบการควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ งาน การเงินฯ ควบคุมเงินงบประมาณประจำปีด้วยระบบ ฐานข้อมูล
<ul style="list-style-type: none"> ระบบรายงานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งาน การเงินฯ รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ด้วยทะเบียนคุมฎีกา 	<ul style="list-style-type: none"> ระบบรายงานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งาน การเงินฯ ควบคุมรายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ด้วยระบบฐานข้อมูล
<ul style="list-style-type: none"> ระบบรายงานเงินงบประมาณ งานนโยบายและ แผน รายงานงบประมาณประจำปีด้วยระบบเอกสาร 	<ul style="list-style-type: none"> ระบบรายงานเงินงบประมาณ งานนโยบายและแผน รายงานงบประมาณประจำปีด้วยระบบฐานข้อมูล

3. สำนักหอสมุดสามารถนำระบบฐานข้อมูลงานงบประมาณและการเงินมาทดแทนการดำเนินงาน ด้วยระบบมือได้ทุกระบบ และให้ข้อมูลได้อย่างละเอียด ถูกต้อง ควบคุม ถัดเงิน สามารถประมวลผลการ ดำเนินงานได้รวดเร็วกว่าระบบเดิม

4. งานนโยบายและแผน และงานการเงิน การคลังและพัสดุสามารถควบคุมงานงบประมาณและการเงิน ได้อย่างแม่นยำและรวดเร็ว กล่าวคือโปรแกรมสามารถคำนวณบันทึกรายการและประมวลผลการดำเนินงานได้อย่างมี หลักฐานเชิงประจักษ์

5. สำนักหอสมุดดำเนินงานได้ตามแผนที่ตั้งไว้คือ นำระบบฐานข้อมูลงานงบประมาณและการเงินมาใช้ อย่างเต็มรูปแบบร่วมกัน ในปี 2556 และสามารถขยายไปยังฝ่าย/งาน/หน่วย เพื่อให้ฝ่าย/งาน/หน่วยทำหน้าที่ขอใช้ เงินงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2557 โดยได้มีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การควบคุมเงินงบประมาณของ สำนักหอสมุด ด้วยระบบฐานข้อมูล e-Budget ให้แก่หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน และบุคลากรที่รับผิดชอบโครงการ เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2556

อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

อภิปรายผล

การนำระบบฐานข้อมูลงานงบประมาณและการเงินมาใช้แทนระบบมือทั้งหมดเป็นไปอย่างราบรื่นและมี ประสิทธิภาพ สามารถใช้ฐานข้อมูลอย่างเต็มรูปแบบตามแผนที่ตั้งไว้ เนื่องด้วยได้ศึกษาระบบการทำงานด้วยระบบ มืออย่างถี่ถ้วนและครบถ้วนทุกขั้นตอนมีการจัดบรรยายให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานและชี้ให้เห็น ประโยชน์ที่ได้รับแก่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

ข้อเสนอแนะ

ควรศึกษาและพัฒนาฐานข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เพราะระบบฐานข้อมูลดังกล่าวจะสามารถเชื่อมต่อกับระบบงานงบประมาณต่างๆที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการและตัดสินใจต่อสำนักหอสมุดได้อีกมาก

การนำไปใช้ประโยชน์

1. ประโยชน์ที่เกิดกับสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1.1 ระบบฐานข้อมูลงานงบประมาณและการเงิน เป็นระบบที่เชื่อมโยงข้อมูลงานงบประมาณ การขอใช้เงินงบประมาณ และการเบิกจ่ายเงินไว้ในฐานข้อมูลเดียวกัน ส่งผลให้ได้รับข้อมูลงบประมาณและการเงินที่ถูกต้องแม่นยำ ครบถ้วน และทันเวลาต่อการนำไปใช้ในการบริหารและการตัดสินใจ ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดขบวนการปฏิบัติงานและสามารถเห็นความเคลื่อนไหวการปฏิบัติงานงบประมาณและการเงินได้ทุกระบบ

1.2 การปรับระบบงานงบประมาณและการเงินจากระบบเอกสารมาเป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่ระบบการจัดสรรงบประมาณ ระบบการขอใช้เงินงบประมาณ ระบบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ระบบการติดตามค้นหาข้อมูล และการรายงานข้อมูลและจัดทำทะเบียนคุมข้อมูล ทำให้ประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อกระดาษ หมึกพิมพ์ และประหยัดเวลาในการปฏิบัติงาน

1.3 ลดเวลาในการติดต่อสอบถามข้อมูลงบประมาณและการเงินโดยผู้บริหารและบุคลากรผู้ปฏิบัติงานสามารถตรวจสอบข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลด้วยตนเอง

1.4 สามารถนำระบบฐานข้อมูลงานงบประมาณและการเงินไปพัฒนาต่อยอดให้เชื่อมโยงเข้ากับระบบฐานข้อมูลงบประมาณอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ฐานข้อมูลค่าของงบประมาณการจัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี (e-Project) ฐานข้อมูลค่าของบุคลากร และฐานข้อมูลค่าของบลงทุน

1.5 บุคลากรมีความรู้และความเข้าใจระบบงานงบประมาณและการเงินของสำนักหอสมุดมากขึ้น

2. ประโยชน์ที่เกิดกับหน่วยงานอื่น

หากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ยังไม่ได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยให้สามารถรองรับการดำเนินงานของหน่วยงานย่อยภายในมหาวิทยาลัยได้ระบบดังกล่าวยังจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานต่างๆที่มีลักษณะงานที่คล้ายกันได้เป็นอย่างดีแต่อย่างไรก็ตามหากมหาวิทยาลัยทำการพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้สามารถเก็บรายละเอียดการใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานได้ก็จะลดภาระการดำเนินงานของหน่วยงานย่อยลงไปได้

แผนภูมิแสดงระบบฐานข้อมูลงานงบประมาณและการเงินสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

